

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj: 74/14, 70/17, 98/19. i 151/22), Osnivačka skupština HUMANITARNE UDRUGE „ZRNO SOLIDARNOSTI“, na sjednici održanoj dana 15. 11. 2025., donijela je

S T A T U T **HUMANITARNE UDRUGE „ZRNO SOLIDARNOSTI“**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu,
- zastupanju,
- izgledu pečata Udruge,
- području djelovanja sukladno ciljevima, te teritorijalnom djelovanju,
- ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti, te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, vlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata,
- izboru i opozivu likvidatora Udruge,
- prestanku postojanja Udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge,
- drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

HUMANITARNA UDRUGA „ZRNO SOLIDARNOSTI“ (u tekstu Statuta: Udruga) je samostalna Udruga dobrovoljno udruženih fizičkih i pravnih osoba.

Članak 3.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Udruga je kao neprofitna pravna osoba upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Naziv Udruge je: HUMANITARNA UDRUGA „ZRNO SOLIDARNOSTI”.

Skraćeni naziv Udruge je: „ZRNO SOLIDARNOSTI”.

Sjedište Udruge je: Vinkovci, Kralja T. Kotromanića 12

III. ZASTUPANJE

Članak 5.

Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik.

IV. IZGLED PEČATA UDRUGE

Članak 6.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjer 30 mm.

Uz vanjski rub pečata je velikim tiskanim slovima ispisan puni naziv Udruge: HUMANITARNA UDRUGA „ZRNO SOLIDARNOSTI”.

V. PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, TE TERITORIJALNO DJELOVANJE UDRUGE

Članak 7.

Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge je: socijalna djelatnost.

Udruga teritorijalno svoju djelatnost obavlja prvenstveno na području Grada Zagreba, ali može djelovati i na području cijele Republike Hrvatske.

VI. CILJEVI

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

-socijalna pomoć i podrška svim dobnim skupinama i raznim kategorijama osoba, a najčešće pripremanjem hrane i njena podjela većem broju osoba, na prigodnim manifestacijama i skupovima u sklopu kojih su osigurani minimalno tehnički uvjeti za njenu podjelu,

-humanitarna pomoć raznim kategorijama osoba, prikupljena uglavnom kroz donacije, a i na druge načine i njihova podjela krajnjim korisnicima.

VII. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 9.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- pomoć i podrška starijim osobama,
- pomoć i podrška osobama s invaliditetom,

- pomoć i podrška djeci,
- pomoć i podrška mladima,
- pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, -
- pomoć i podrška nezaposlenima,
- pomoć i podrška obitelji,
- pomoć i podrška azilantima,
- pomoć i podrška beskućnicima,
- pomoć žrtvama prirodnih katastrofa,
- poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih,
- pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba,
- organiziranje humanitarnih akcija.

VIII. NAČINI OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

Rad Udruge je javan, a javnost rada Udruge osigurava se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge i tijelima Udruge, te drugim osobama u čijem je to interesu;
- obavještavanjem članova Udruge o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Udruge;
- objavom na web stranici Udruge;
- obavještavanjem javnosti o radu i poslovanju Udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama;
- izdavanjem publikacija Udruge;
- na druge odgovarajuće načine.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge sukladno odredbama Statuta Udruge i Zakona o udrugama, te pravo uvida u rad tijela Udruge i odluke koje njena tijela donose.

IX. UVJETI I NAČINI UČLANJIVANJA I PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA OBVEZE I ODGOVORNOSTI, TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 11.

Član Udruge može biti fizička i pravna osoba, a pravnu osobu zastupa ovlašteni predstavnik pravne osobe.

Član Udruge može biti svaki građanin Republike Hrvatske pod jednakim uvjetima, koji prihvaća Statut Udruge i opće akte Udruge.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 12.

Udruga ima dvije kategorije članstva:

- a) redovni članovi
- b) pridruženi članovi

Redovni članovi su osnivači udruge te osobe koje Predsjednik Udruge primi u redovno članstvo nakon što njihovu prijavu odobri Skupština ili posebno imenovani Odbor za članstvo. Predsjednik Udruge dužan dostaviti prijedlog za prijem članova Skupštini na sljedećoj sjednici. Redovni članovi imaju pravo glasa i mogu biti birani u tijela Udruge.

Pridruženi članovi su osobe koje:

- a) ispune pristupnicu Udruge, te
- b) uplate godišnju članarinu

Pridruženi članovi imaju pravo sudjelovati u aktivnostima Udruge i primati obavijesti o radu Udruge, ali nemaju pravo glasa i ne mogu biti birani u tijela Udruge.

Za pristupanje u članstvo Udruge, članu se izdaje članska iskaznica koja sadrži osnovne podatke o Udruzi i pristupnom članu.

Iznos godišnje članarine i način uplate za pridružene članove određuje Skupština Udruge posebnim aktom, najmanje 30 dana prije početka razdoblja na koje se članarina odnosi.

Članak 13.

Popis članova Udruge vodi Predsjednik Udruge.

Popis članova vodi se u elektroničkom obliku i sadržava podatke o: imenu i prezimenu fizičke osobe, datum rođenja, OIB-u, nazivu pravne osobe i njenom ovlaštenom predstavniku, datumu upisa u članstvo Udruge, datum prestanka članstva, te kontakt podatke.

Svi osobni podaci o članovima Udruge ne mogu se koristiti u druge svrhe, osim za potrebe djelovanja Udruge sukladno Statutu.

Članak 14.

Svi članovi Udruge imaju pravo:

- sudjelovati u radu i aktivnostima udruge,
- predlagati inicijative i programe,
- biti informirani o aktivnostima i planovima udruge te koristiti resurse udruge u skladu s pravilima.

Redovni članovi imaju pravo glasovati na Skupštini i kandidirati se za tijela upravljanja, dok pridruženi članovi sudjeluju u raspravama i mogu davati prijedloge, ali nemaju pravo glasa, osim ako statut ne predviđa drugačije.

Članak 15.

Obveze članova Udruge su:

- da se pridržavaju odredbi ovog Statuta i svih drugih odluka koje donese Skupština Udruge;
- da aktivno provode sve odluke koje su donesene na Skupštini Udruge ili njenim radnim tijelima;
- da svojim individualnim radom i djelovanjem doprinose općem razvoju odnosa u Udruzi;
- da korektno i dostojanstveno predstavljaju Udrugu;
- da redovito plaćaju članarinu ukoliko Skupština donese Odluku o članarini;
- da čuvaju materijalna dobra Udruge, te izvršavaju preuzete obaveze;
- da štite Udrugu, obilježja Udruge, te aktivno promoviraju Udrugu.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem iz članstva,
- neplaćanjem članarine ukoliko Skupština donese Odluku o članarini,
- isključenjem iz Udruge, konačnom odlukom Skupštine,
- prestankom rada Udruge.

Članak 17.

Član Udruge stegovno odgovara za povredu članskih obveza i odgovornosti zbog:

- kršenja Statuta Udruge, zakonskih propisa i preuzetih obveza u Udruzi,
- grubog narušavanja ugleda Udruge, na koje je član upozoren, a kršenje nije prestalo,
- nesavjesnog izvršavanja preuzetih obveza zbog čega je nastala materijalna šteta ili poremećaj u funkcioniranju rada Udruge.

Stegovna odgovornost utvrđuje se u stegovnom postupku.

Članak 18.

Stegovni postupak pokreće Predsjednik Udruge u roku od 90 dana od dana saznanja za činjenice koja je razlog za pokretanje stegovnog postupka, a najkasnije u roku od jedne godine od nastanka razloga za pokretanje stegovnog postupka.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere u prvom stupnju, izriče Predsjednik Udruge.

Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova Udruge koji donosi Skupština.

Članak 19.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena, ili
- isključenje iz Udruge.

Protiv odluke Predsjednika u stegovnom postupku moguće je u roku od 15 dana od dana primitka odluke, podnijeti žalbu o kojoj odlučuje Skupština Udruge na svojoj prvoj sjednici.

Članak 20.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika Udruge ili Skupštinu na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Članak 21.

Svaki član Udruge ima pravo podnijeti pisane pritužbe na rad pojedinog tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe, Predsjednik Udruge, dužan je odgovoriti pisano u roku od 30 dana od njihova primitka.

X. TIJELA UDRUGE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLAŠTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA, TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 22.

Tijela Udruge su:

- Skupština i
- Predsjednik.

Članak 23.

Članovi upravljaju Udrugom neposredno ili putem svog izabranog predstavnika u tijelima Udruge na način propisan ovim Statutom.

Unutarnji ustroj Udruge mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog očitavanja volje članova Udruge.

Nadzor rada Udruge vrše svi članovi Udruge.

SKUPŠTINA

Članak 24.

Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi punoljetni poslovno sposobni članovi Udruge, fizičke osobe i ovlašteni predstavnici pravne osobe, te maloljetne osobe u skladu sa člankom 27. stavkom 3. ovog Statuta.

Članak 25.

Skupština Udruge može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovno zasjeda najmanje jednom u toku godine, analizira rad u prethodnoj radnoj godini i razmatra izvješće o realizaciji plana i programa, te donosi odluke o narednim aktivnostima Udruge, kao i ostale odluke utvrđene ovim Statutom.

Izborna skupština održava se svake 4 godine.

Skupštinu saziva predsjednik na vlastitu inicijativu, a dužan ju je sazvati na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

Ukoliko Predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva iz prethodnog članka, sazvat će je predlagatelji i predložiti dnevni red- Skupština tada odlučuje o svim točkama dnevnog reda.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje 3 člana upisana u popis članova Udruge, prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 26.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red Skupštine, te dan, mjesto i sat održavanja.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine, predlagatelji su dužni predložiti dnevni red.

Članak 27.

Skupština Udruge može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici Skupštine prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova Skupštine sa pravom glasa. Odluke Skupštine donose se većinom prisutnih članova Skupštine sa pravom glasa.

Maloljetne osobe s navršених 14 godina života mogu odlučivati na Skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Članak 28.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge.

Članak 29.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji se dostavlja nadležnim tijelima, a čuva se i u arhivi Udruge.

Članak 30.

Glasovanje u Skupštini Udruge je javno.

Skupština odlučuje o eventualnom tajnom glasovanju većinom prisutnih članova Udruge.

Članak 31.

Skupština Udruge:

- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika Udruge,
- bira i razrješava druga tijela Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o uvođenju obveze plaćanja članarine, njenoj visini i intenzitetu plaćanja,
- ustanovljuje nagrade i priznanja za postignuća u radu Udruge i dodjeljuje ih pojedincima,
- odlučuje o konačnom isključenju člana Udruge iz članstva Udruge,
- odlučuje o žalbama protiv odluke Predsjednika po provedbi stegovnog postupka,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 32.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 4 (četiri) godine.

Članak 33.

Predsjednik Udruge ima sljedeće zadaće:

- predstavlja i zastupa Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom tijelu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- priprema, saziva i vodi sjednice Skupštine Udruge,
- potpisuje dokumente koje donosi Skupština Udruge.
- brine o izvršenju usvojenog plana, programa i projekta u skladu sa odlukama Skupštine,
- brine se o upoznavanju nadležnih tijela i institucija s radom Udruge,
- brine o odnosima sa sredstvima javnog priopćavanja i medijskim kućama,
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata ili njihovu izmjenu i dopunu,

- utvrđuje prijedlog financijskog plana za naredni period,
- utvrđuje prijedlog plana rada, programa i projekte Udruge,
- donosi odluke o sredstvima Udruge i njihovom korištenju,
- odlučuje o učlanjenju novih članova u Udrugu,
- organizira rad Udruge i sve aktivnosti između sjednica Skupštine Udruge,
- upravlja pokretnom i nepokretnom imovinom Udruge,
- provodi stegovni postupak u prvom stupnju,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i odlukama Skupštine Udruge.

Članak 34.

Za svoj rad Predsjednik Udruge, odgovoran je Skupštini Udruge. Predsjednik Udruge podnosi godišnje izvješće o svome radu.

XI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 35.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba, a zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te sa otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje se u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od 4 godine.

Likvidator je uvijek izabrani Predsjednik Udruge

XII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 36.

Razlozi za prestanak postojanja i djelovanja Udruge su:

- odluka Skupštine o prestanku Udruge,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem,
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
- pokretanje stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod minimalnog broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

XIII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 37.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima, darovima, donacijama, obavljanjem djelatnosti Udruge, sukladno Zakonu, donacijama iz gradskog proračuna ili proračuna jedinica lokalne i područne / regionalne / samouprave, te fondova.

Imovinu Udruge čine i druga novčana sredstva stečena u skladu sa Zakonom kao i njene pokretne i nepokretne stvari, te druga imovinska prava.

Članak 38.

Sredstva Udruge koriste se za:

- unapređenje rada Udruge,
- poboljšanje kvalitete i opsega programskih aktivnosti Udruge,
- realizaciju planova i programa Udruge,
- podmirenja tekućih troškova proizašlih iz realizacije projekata, planova i programa,

Članak 39.

Prihodi i rashodi Udruge utvrđuju se financijskim planom koji donosi Skupština Udruge, prije isteka tekuće godine, a za razdoblje cijele sljedeće godine. Usvojeni financijski plan može se, u ovisnosti od poslovne politike Udruge i novih projekata, mijenjati na način na koji je i donesen.

Članak 40.

Na početku tekuće godine, Skupština Udruge usvaja Godišnji financijski izvještaj o poslovanju za prethodnu godinu.

Članak 41.

Financijsko poslovanje Udruge organizira se i vodi sukladno propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija, te drugim zakonskim i općim aktima.

Članak 42.

Udruga najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelja sredstava.

Prikupljena sredstva Udruga može isključivo koristiti za provedbu odabranih programa ili projekata.

XIV. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE

Članak 43.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ako je Udruga primila financijska sredstva iz javnih izvora u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

XV. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 44.

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Udruge. Arbitražno vijeće sastoji se od najmanje tri člana koje imenuje Skupština na mandat od dvije godine. Skupština određuje predsjednika Arbitražnog vijeća i pravila odlučivanja. Odluke Arbitražnog vijeća su konačne, a zapisnik o radu vijeća dostavlja se Skupštini.

Sastav, mandat i način odlučivanja Arbitražnog vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Predsjednik Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Pravilnici koje donosi Skupština Udruge, a koji su usklađeni sa ovim Statutom, definiraju sva ostala pitanja koja se tiču načina rada Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Vinkovcima, 15. 11. 2025. god.

PREDSJEDNIK UDRUGE
Dario Ćorić